

«УТВЕРЖДАЮ»
ДИРЕКТОР СОШ № 2
Ч. Б. МАРАЗЫКОВА



от «_____» _____ 2019 г

ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ
СОЦИАЛЬНОГО ПЕДАГОГА
СОШ № 2
ЛЕНИНСКОГО РАЙОНА

Должностная инструкция Социального педагога

I. Общие положения

- 1.1. Социальный педагог является сотрудником школы, осуществляющим комплекс мероприятий по воспитанию, образованию, развитию и социальной защите личности обучающихся.
- 1.2. Социальный педагог назначается на должность и увольняется с нее приказом директора школы.
- 1.3. Социальный педагог назначается из числа лиц, имеющих необходимую профессиональную подготовку и прошедших медицинское обследование.
- 1.4. Социальный педагог должен знать и в своей работе руководствоваться и применять:
 - Конституцию Кыргызской Республики;
 - Законы Кыргызской Республики;
 - Решения Правительства Кыргызской Республики;
 - Органов управления образованием;
 - Конвенцию о правах ребенка;
 - Устав, правила внутреннего распорядка,
 - Приказы и распоряжения директора и другие локальные акты школы;

Социальный педагог должен знать:

- Общую и социальную педагогику;
- Педагогическую, социальную, возрастную и детскую психологию;
- Основу валеологии и социальной гигиены;
- Социально-педагогические и диагностические методики;
- Нормативные и методические документы по вопросам профессиональной и практической деятельности;

- Правила и нормы охраны труда, техники безопасности, противопожарной защиты.
- 1.5. Социальный педагог подчиняется непосредственно заместителю директора школы по социальной защите и охране детства (зам. директора по воспитательной работе).
- 1.6. Социальному педагогу непосредственно подчиняются классные руководители по вопросам социальной защиты учащихся.
- 1.7. На время отсутствия социального педагога (отпуск, болезнь, командировка и пр.) его обязанности исполняет лицо, назначенное приказом директора школы, которое приобретает соответствующие права и несет ответственность за надлежащее исполнение возложенных на него обязанностей.

II. Функции

Основными направлениями деятельности социального педагога являются:

- 2.1. Осуществление комплекса мероприятий по воспитанию, образованию, развитию и социальной защите личности в школе и по месту жительства обучающегося;
- 2.2. Изучение психолого-медико-педагогических особенностей личности обучающихся и ее микросреды, условий жизни;
- 2.3. Выявление интересов и потребностей, трудностей и проблемы, конфликтных ситуаций, отклонения в поведении обучающихся и своевременное оказание им социальной помощи;
- 2.4. Установление сотрудничества с органами социальной защиты;
- 2.5. Реализация и контроль за реализацией мер социальной помощи и защиты обучающихся (воспитанников).

3. Должностные обязанности

Социальный педагог выполняет следующие должностные обязанности:

- 3.1. Социальный педагог выступает посредником между личностью обучающихся и школой, семьей, специалистами социальных служб, ведомств, административных органов;
- 3.2. Определяет задачи, формы, методы социально-педагогической работы, способы решения личных и социальных проблем, принимает меры по социальной защите и социальной помощи, реализации прав и свобод личности обучающихся, защищает права и интересы детей и молодежи, выступает их представителем в школе;
- 3.3. Изучает особенности личности обучающихся и их микросреды, условия жизни, семейное положение;

4. Права социального педагога

Социальный педагог имеет право:

- 4.1. В пределах своей компетенции от имени школы устанавливать деловые отношения с учреждениями образования, спорта, здравоохранения, культуры, правопорядка, социальной, защиты, детскими и молодежными организациями, службами психологической и социально - педагогической помощи, органами местного самоуправления.
- 4.2. Требовать от руководителя образовательного учреждения создания условий, необходимых для успешного выполнения профессиональных обязанностей;
- 4.3. По вопросам, находящимся в его компетенции, вносить на рассмотрение руководства учреждения предложения по улучшению деятельности учреждения и совершенствованию методов работы;
- 4.4. Принимать решения в пределах своей компетенции.

5. Ответственность социального педагога

Социальный педагог несет ответственность:

- 5.1.** За невыполнение и или несвоевременное, халатное выполнение своих должностных обязанностей.
- 5.2.** За несоблюдение действующих инструкций, приказов и распоряжений по сохранению конфиденциальной информации.
- 5.3.** За нарушение правил внутреннего трудового распорядка, трудовой дисциплины, правил техники безопасности и противопожарной безопасности.